



Sachbearbeiter Auftragsabwicklung (w/m)

Zur Erweiterung unseres Vertriebes suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter Auftragsabwicklung in Teilzeit (w/m)

Ihre Tätigkeit

- Erstellen und Überwachen von Anfragen, Bestellungen, Auftragsbestätigungen und Rechnungen
- Lieferschein- und Rechnungskontrolle
- Vorbereitende Buchhaltung mit DATEV
- Unterstützung von allgemeinen Sekretariatsarbeiten
- Versandabwicklung für In- und Auslandslieferungen
- Unterstützung unseres Verkaufsteams bei Anfragen zu Ersatz- und Verschleißteilen

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Versierter Umgang mit MS-Office und DATEV
- Branchenkenntnisse bzw. technisches Verständnis sind von Vorteil
- Kundenorientiertes und angenehmes Auftreten
- Teamfähigkeit
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Englischkenntnisse werden vorausgesetzt

Es erwarten Sie

- Vielfältige und abwechslungsreiche Aufgaben
- Eine umfangreiche Einarbeitungsphase auf unsere Produkte und unser Betriebsplanungssystem INFRA
- Weiterbildungsangebote
- Leistungsgerechte Vergütung
- Flexibles Arbeitszeitmodell

Interesse ?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an unsere Hausanschrift oder per Mail an:

r.moeck-troescher@avt-gmbh.com